

6 DA POSSE

6.1 Para a Posse, os candidatos que atenderam os requisitos do item 1.2 deste Edital, deverão comparecer ao Gabinete do Delegado Geral da Polícia Civil, situado à Avenida Antônio da Rocha Viana, nº 1.569, Bairro Vila Ivonete, Rio Branco – Acre, no dia 09 de maio de 2011 às 9h.

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1 Os candidatos poderão obter informações referentes a este concurso público junto ao Departamento de Seleção, Avaliação e Desempenho da Secretaria de Estado da Gestão Administrativa - SGA, por meio dos seguintes telefones: (68) 3212-7431 / 3212-7433, das 8h às 12h e das 14h às 18h ou via internet, através do e-mail concursos.sga@ac.gov.br. Rio Branco – AC, 12 de abril de 2011.

FLORA VALLADARES COELHO

Secretária de Estado da Gestão Administrativa

ESTADO DO ACRE

SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS NO DETRAN/AC EDITAL Nº 009/2011 – SGA/DETRAN/AC, DE 12 DE ABRIL DE 2011 A SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA (SGA), considerando a homologação final do Concurso Público, objeto do Edital nº. 177, de 06 de novembro de 2009, publicado no Diário Oficial do Estado nº. 10.167 de 09 de novembro de 2009 e as nomeações através do Decreto nº. 1.683, de 11 de abril de 2011, publicado no Diário Oficial do Estado nº. 10.524, de 12 de abril de 2011, Torna PÚBLICA a CONVOCAÇÃO para INSPEÇÃO MÉDICA, entrega de DOCUMENTOS e POSSE, dos candidatos aprovados e classificados, adiante relacionados:

NÍVEL MÉDIO			
AGENTES DA AUTORIDADE DE TRÂNSITO			
RIO BRANCO			
Inscrição	Candidato	Pontuação	Class.
04000032-0	Saulo Renaro Cavalcante de Figueiredo	54.5	44
EXAMINADORES DE TRÂNSITO			
RIO BRANCO			
Inscrição	Candidato	Pontuação	Class.
04000310-8	Fabio de Araujo Freitas	51.0	33
TÉCNICO ADMINISTRATIVO			
BRASILÉIA			
Inscrição	Candidato	Pontuação	Class.
01000018-6	Adriana Nascimento de Araujo	84.0	6
TÉCNICO ADMINISTRATIVO			
RIO BRANCO			
Inscrição	Candidato	Pontuação	Class.
04000407-4	Quezia de Sousa Matos	83.0	181
04004940-0	Andre de Oliveira Casas	83.0	182
04003426-7	Jannicy Maura de Lima Maciel	83.0	183
04003055-5	Gabriela Amancio Almeida	83.0	184

1. DOCUMENTAÇÃO

1.1 Para a entrega de documentos, os candidatos convocados deverão comparecer no dia 05 de maio de 2011, das 8 às 12 horas e das 14 às 17 horas, nos seguintes endereços:

Cidade	Local	Endereço
Brasília	6ª CIRETRAN	Rua Pref. Rolando Moreira – Centro, CEP: 69.932-000 - Brasília / AC
Rio Branco	Gabinete da Secretária de Estado da Gestão Administrativa (SGA)	Avenida Getúlio Vargas, nº 232 – 2º andar, Palácio das Secretarias, Centro Rio Branco / AC

1.2 Os candidatos deverão apresentar a documentação a seguir especificada, acondicionada em envelope com o nome do candidato, cargo e cidade:

- 2 (duas) fotos 3x4 recentes;
- Carteira de Identidade (original) e 2 (duas) cópias;
- Carteira Nacional de Habilitação, há mais de 02 (dois) anos, no mínimo, na Categoria “B”, somente para o cargo de Examinadores de Trânsito, conforme art. 27 da Resolução nº. 168/04 do CONTRAN, (original) e 02 (duas) cópias autenticadas;
- Carteira Nacional de Habilitação, no mínimo, na Categoria “B”, somente para o cargo de Agentes da Autoridade de Trânsito (original) e 02 (duas) cópias autenticadas;
- CPF (original) e 2 (duas) cópias;
- Título Eleitoral (original) e 02 (duas) cópias autenticadas e Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral;
- Certificado de Reservista (original) e 2 (duas) cópias;
- PIS ou PASEP (original) e 2 (duas) cópias, no caso de já ter sido empregado;
- Carteira de Trabalho (original) e 2 (duas) cópias (página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);

- Última declaração do IRPF (Imposto de Renda de Pessoa Física) ou declaração de regularidade do CPF, junto a Receita Federal;
- Diploma de Conclusão do Ensino Médio, requerido para o cargo, (original) e 2 (duas) cópias;
- Certificado de Conclusão do Curso de Examinador de Trânsito, devidamente registrado junto ao órgão executivo de trânsito do Estado ou do Distrito Federal, somente para o cargo de Examinadores de Trânsito (original) e 02 (duas) cópias autenticadas;
- Certidão de Nascimento ou Casamento (original) e 2 (duas) cópias;
- Certidão de Nascimento dos filhos (original) e 2 (duas) cópias;
- Certidão de não ter cometido nenhuma infração de natureza grave ou gravíssima nos últimos 12 (doze) meses, somente para o cargo de Examinadores de Trânsito, conforme art. 27 da Resolução nº. 168/04 do CONTRAN (original);
- Certidão de não estar cumprindo pena de suspensão do direito de dirigir e, quando cumprida, ter decorrido 12 (doze) meses, somente para o cargo de Examinadores de Trânsito, conforme art. 27 da Resolução nº. 168/04 do CONTRAN (original);
- Certidão de não estar cumprindo pena de cassação do direito de dirigir e, quando cumprida, ter decorrido 24 (vinte e quatro) meses, somente para o cargo de Examinadores de Trânsito, conforme art. 27 da Resolução nº. 168/04 do CONTRAN (original);
- Comprovante de Endereço (conta de luz, telefone ou outros) (original) e 2 (duas) cópias;
- Comprovante de tipagem sanguínea (original);
- Declaração que responde ou não a inquérito policial e a processo administrativo disciplinar;
- Declaração que não foi demitido a bem do serviço público, no período de 5 (cinco) anos, nas esferas federal, estadual e municipal;
- Declaração de Bens;
- Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública;
- Declaração de Herdeiros;
- Declaração de Dependentes;
- Comprovante do número da Conta Corrente e da Agência do Banco do Brasil;
- Atestado de sanidade e capacidade física e mental (original).

DOS EXAMES MÉDICOS

2.1 Os candidatos deverão providenciar, às suas expensas, os exames a seguir especificados, emitidos em até 180 dias anteriores à sua realização:

- 2.1.1 Avaliação cardiológica com ECG (eletrocardiograma) e Raio X de tórax com laudos;
- 2.1.2 Avaliação neurológica;
- 2.1.3 Avaliação oftalmológica;
- 2.1.4 Avaliação infectológica; e
- 2.1.5 Avaliação psiquiátrica.

3. Após obterem todos os laudos médicos nas especialidades supracitadas, todos os candidatos deverão se dirigir à Junta Médica Oficial do Estado, situada à Rua Coronel Alexandrino, 157 - Bosque, nos dias 03 e 04 de maio de 2011, no horário das 8h às 11h, para inspeção médica, munidos de documento de identidade original, de acordo com o item 5 deste edital.

3.1 Por ocasião da inspeção médica oficial, poderão ser solicitados novos exames, se necessários, para a conclusão do diagnóstico.

3.2 Após a análise dos laudos comprobatórios, poderá ser emitido o atestado de sanidade e capacidade física e mental do candidato.

3.3 Os candidatos que deixarem de entregar algum laudo médico ou que não apresentarem outros exames solicitados pela inspeção médica oficial, não farão jus ao atestado de sanidade e capacidade física e mental.

3.4 Não serão recebidos exames médicos fora do prazo estabelecido neste edital.

3.5 Os candidatos portadores de necessidades especiais deverão apresentar laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças.

3.6 Os candidatos convocados deverão comparecer, no local referido no item 3, munidos de todos os laudos exigidos, que deverão estar acondicionados em envelope com o nome do candidato, cargo e pólo de trabalho.

4. Os candidatos que se encontrarem fora do Estado do Acre deverão: realizar os mesmos exames; solicitar os respectivos laudos; e submeter-se à inspeção médica oficial de seu Estado. Neste caso, o atestado de sanidade e capacidade física e mental deverá ser entregue por procurador, legalmente habilitado para esse fim, à inspeção médica oficial do Estado do Acre, para ser homologado.

5. Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos e outros); Passaporte brasileiro; Certificado de Reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; Carteira de Trabalho e Carteira Nacional de Habilitação, de acordo com modelo aprovado pelo artigo 159 da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997.

6. DA POSSE

6.1 Para a posse, os candidatos que atenderam aos requisitos do item 1.2 deste Edital, deverão comparecer nos seguintes endereços:

Cidade	Local	Horário	Endereço
Brasília	6ª CIRETRAN	09h	Rua Pref. Rolando Moreira – Centro, CEP: 69.932-000 - Brasília / AC
Rio Branco	Gabinete do Diretor Geral - DETRAN	09h	Av. Nações Unidas, n.º 2.710 - Estação Experimental – Rio Branco/AC

6.2 A Posse ocorrerá no dia 09 de maio de 2011.

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1 Os candidatos poderão obter informações referentes a este concurso público junto ao Departamento de Seleção, Avaliação e Desempenho da Secretaria de Estado da Gestão Administrativa - SGA, por meio dos seguintes telefones: (68) 3212-7431 / 3212-7433, das 8h às 12h e das 14h às 18h ou via internet, através do e-mail concursos.sga@ac.gov.br. Rio Branco – AC, 12 de abril de 2011.

FLORA VALLADARES COELHO

Secretária de Estado da Gestão Administrativa

ESTADO DO ACRE**SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA****CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS EM CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR E NÍVEL MÉDIO E FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA**

EDITAL Nº 010/2011 – SGA/ESPECIALISTA, DE 12 DE ABRIL DE 2011 A SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA (SGA), considerando a homologação do Concurso Público, objeto do Edital nº. 049 de 13 de maio de 2010, publicado no Diário Oficial do Estado nº. 10.294 de 14 de maio de 2010 e a sentença prolatada nos autos da ação n.º 0002107-30.2011.8.01.0001, TORNA PÚBLICA a CONVOCAÇÃO para INSPEÇÃO MÉDICA e entrega de DOCUMENTOS do candidato sub judice, adiante relacionado:

NÍVEL SUPERIOR			
GESTOR DE POLÍTICAS PÚBLICAS			
REGIÃO II			
Inscrição	Candidato	Pontuação	Class.
9392719945	Antonio Carlos Ferreira Portela (sub judice)	49,00	27

1. DOCUMENTAÇÃO

1.1 Para a entrega de documentos, o candidato convocado deverá comparecer no dia 5 de maio de 2011 das 8 às 11 horas e das 14 às 17 horas, no seguinte endereço:

Local	Endereço
Secretaria de Estado da Gestão Administrativa-SGA (Gabinete da Secretária)	Avenida Getúlio Vargas, nº 232 – 1º andar, Palácio das Secretarias – Centro Rio Branco/AC

1.2 O candidato deverá apresentar a documentação a seguir especificada, acondicionada em envelope com o nome, cargo e região:

- 2 (duas) fotos 3x4 recentes;
- Carteira de Identidade (original) e 2 (duas) cópias;
- CPF (original) e 2 (duas) cópias;
- Título Eleitoral (original) e 2 (duas) cópias e Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral;
- Certificado de Reservista (original) e 2 (duas) cópias;
- PIS ou PASEP (original) e 2 (duas) cópias, no caso de já ter sido empregado;
- Carteira de Trabalho (original) e 2 (duas) cópias (página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
- Última declaração do IRPF (Imposto de Renda de Pessoa Física) ou declaração de Regularidade do CPF, junto à Receita Federal;
- Diploma de Conclusão do Ensino Superior, requerido para o cargo, (original) e 2 (duas) cópias;
- Certidão de Nascimento ou Casamento (original) e 2 (duas) cópias;
- Certidão de Nascimento dos filhos (original) e 2 (duas) cópias;
- Comprovante de Endereço (conta de luz, telefone ou outros) (original) e 2 (duas) cópias;
- Comprovante de tipagem sanguínea (original);
- Declaração que responde ou não a inquérito policial e a processo administrativo disciplinar;
- Declaração que não foi demitido a bem do serviço público, no período de 5 (cinco) anos, nas esferas federal, estadual e municipal;
- Declaração de Bens;
- Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública;

r. Declaração de Herdeiros;

s. Declaração de Dependentes;

t. Comprovante do número da Conta Corrente e da Agência do Banco do Brasil;

u. Atestado de sanidade e capacidade física e mental (original).

DOS EXAMES MÉDICOS

2.1 O candidato deverá providenciar, às suas expensas, os exames a seguir especificados, emitidos em até 180 dias anteriores à sua realização.

2.1.1 Avaliação cardiológica com ECG (eletrocardiograma) e Raio X de tórax com laudos;

2.1.2 Avaliação neurológica;

2.1.3 Avaliação oftalmológica;

2.1.4 Avaliação infectológica; e

2.1.5 Avaliação psiquiátrica.

3. Após obter todos os laudos médicos nas especialidades supracitadas, o candidato deverá se dirigir à Junta Médica Oficial do Estado, sito à Rua Coronel Alexandrino, 157 - Bosque, no dia 4 de maio de 2011, no horário das 8h às 11h, para inspeção médica, munido do documento de identidade original, de acordo com o item 5 deste edital.

3.1 Por ocasião da inspeção médica oficial, poderão ser solicitados novos exames, se necessários, para a conclusão do diagnóstico.

3.2 Após a análise dos laudos comprobatórios, poderá ser emitido o atestado de sanidade e capacidade física e mental do candidato.

3.3 O candidato que deixar de entregar algum laudo médico ou que não apresentar outros exames solicitados pela inspeção médica oficial, não fará jus ao atestado de sanidade e capacidade física e mental.

3.4 Não serão recebidos exames médicos fora do prazo estabelecido neste edital.

3.5 O candidato portador de necessidades especiais deverá apresentar laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças.

3.6 O candidato convocado deverá comparecer, no local referido no item 3, munido de todos os laudos exigidos, que deverão estar acondicionados em envelope com o nome do candidato, cargo e região de trabalho.

4. O candidato que se encontrar fora do Estado do Acre deverá: realizar os mesmos exames; solicitar os respectivos laudos; e submeter-se à inspeção médica oficial de seu Estado. Neste caso, o atestado de sanidade e capacidade física e mental deverá ser entregue por procurador, legalmente habilitado para esse fim, à inspeção médica oficial do Estado do Acre, para ser homologado.

5. Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos e outros); Passaporte brasileiro; Certificado de Reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; Carteira de Trabalho e Carteira Nacional de Habilitação, de acordo com modelo aprovado pelo artigo 159 da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997.

6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 O candidato poderá obter informações referentes a este concurso público junto ao Departamento de Seleção, Avaliação e Desempenho da Secretaria de Estado da Gestão Administrativa – SGA, por meio dos seguintes telefones: (68) 3212-7431 / 3212-7433, das 8h às 12h e das 14h às 18h ou via internet, através do e-mail concursos.sga@ac.gov.br. Rio Branco – AC, 12 de abril de 2011.

Flora Valladares Coelho

Secretária de Estado da Gestão Administrativa

**SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA - SGA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E LOGÍSTICA****EXTRATO DO AVISO Nº 002/2011**

ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2011 – Ministério Público

A SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA – SGA, doravante denominada CONTRATANTE/ADERENTE torna pública a sua adesão à Ata de Registro de Preços nº 007/2011, decorrente do Pregão Presencial SRP nº 0072011, autorizada pelo Ministério Público do Estado do Acre, ÓRGÃO GERENCIADOR, por meio do OF/LICITAÇÃO/MPE/AC nº 035/11, de 21 de março de 2011, e aceite pela Empresa Amazon Imp. E Exp. LTDA, FORNECEDORA, CNPJ nº 84.312.669/0001-09, por meio de expediente datado de 21 de março de 2011, visando utilização dos preços nela registrados para a aquisição de material de consumo, de acordo com o disposto na tabela abaixo: