



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA
PARA O CARGO DE PROFESSOR TEMPORÁRIO PARA ATENDER A REDE PÚBLICA
ESTADUAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA

EDITAL Nº 050 SEPLAG/SEE/REGULAR, DE 05 DE JULHO DE 2019.

A Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão - SEPLAG e a Secretaria de Estado de Educação, Cultura e Esportes - SEE, em cumprimento as determinações judiciais exaradas nos Autos nº 0700494-32.2019.8.01.0007 e 0700497-84.2019.8.01.0007, tornam pública a **convocação das candidatas sub judice para a entrega de documentos do Processo Seletivo Simplificado**, conforme segue:

1 DA CONVOCAÇÃO

1.1 Convocação das candidatas na seguinte ordem: cargo, município, número de inscrição, nome do candidato e nota, em ordem de classificação:

1.1.1 PROFESSOR PNS-P2 - PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR

1.1.1.1 XAPURI – URBANA

32º; 627.188-0; FLÁVIA DO NASCIMENTO DE OLIVEIRA; 58 (SUB JUDICE) / 38º; 622.146-7; SIDERVANIA MATIAS DOS SANTOS; 56 (SUB JUDICE).

2 DA DOCUMENTAÇÃO

2.1 Para a entrega de documentos, as candidatas deverão comparecer **até o dia 18 de julho de 2019, das 08h às 12h ou das 14h às 18h**, ao Núcleo de Educação situado na Rua Floriano Peixoto nº 90, Centro – Xapuri.

2.2 As candidatas deverão apresentar a documentação a seguir especificada:

- a) 01 (uma) foto 3x4 recente;
- b) Carteira de Identidade (original e uma cópia);
- c) CPF (original e uma cópia);
- d) Título Eleitoral (original e uma cópia);
- e) Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral;
- f) PIS ou PASEP (original e uma cópia), no caso de já ter sido empregado;
- g) Carteira de Trabalho (original e uma cópia, página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
- h) Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de Licenciatura Plena, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), ou Declaração de Conclusão do Curso, conforme a disciplina requerida para o cargo (original e uma cópia);
- i) Certidão de Nascimento ou Casamento (original e uma cópia);
- j) Certidão de Nascimento dos filhos (original e uma cópia);
- k) Comprovante de Endereço (conta de luz, telefone ou outros, original e uma cópia);
- l) Comprovante de Qualificação Cadastral do e-Social, no caso de já ter sido empregado ou pensionista (disponível no endereço eletrônico <http://portal.esocial.gov.br>);
- m) Declaração de Antecedentes (disponível no endereço eletrônico <http://www.ac.gov.br>);
- n) Declaração de Aptidão Legal (disponível no endereço eletrônico <http://www.ac.gov.br>);
- o) Declaração de Bens (disponível no endereço eletrônico <http://www.ac.gov.br>);
- p) Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública, (disponível no endereço eletrônico <http://www.ac.gov.br>);
- q) Comprovante do número da Conta Corrente da Agência do Banco do Brasil; e
- r) Atestado médico pré-admissional que o considera apto físico e mentalmente para o exercício do cargo.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

3 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1 O candidato poderá obter informações referentes a este Processo Seletivo Simplificado junto à Secretaria de Estado de Educação, Cultura e Esportes - SEE no telefone (68) 3213-2331 e também na Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão - SEPLAG, por meio do telefone (68) 3215-4031 das 8h às 12h ou das 14h às 18h ou por meio do endereço eletrônico: concursos.sga@ac.gov.br.

Maria Alice Melo de Araújo
Secretária de Estado de Planejamento e Gestão

Mauro Sérgio Ferreira da Cruz
Secretário de Estado de Educação, Cultura e Esportes