



**ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES**

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA  
PARA O CARGO DE PROFESSOR TEMPORÁRIO PARA ATENDER A REDE PÚBLICA  
ESTADUAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA

**EDITAL Nº 041 SGA/SEE/REGULAR, DE 06 DE MAIO DE 2019.**

A Secretaria de Estado da Gestão Administrativa - SGA e a Secretaria de Estado de Educação, Cultura e Esportes - SEE, tornam pública a **convocação dos candidatos para a entrega de documentos do Processo Seletivo Simplificado**, conforme segue:

**1 DA CONVOCAÇÃO**

1.1 Convocação dos candidatos na seguinte ordem: cargo, município, número de inscrição, nome do candidato e nota, em ordem de classificação:

**1.1.1 PROFESSOR PNS-P2 - PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR**

**1.1.1.1 CRUZEIRO DO SUL - URBANA**

112º; 625.962-6; GERANILZA LUCENA DE SOUZA; 72 / 113º; 624.586-2; NURIA FATIMA ROCHA DA SILVA; 72 / 114º; 621.424-0; PRISCILA DA SILVA COSTA; 72.

**1.1.1.2 RIO BRANCO - URBANA**

561º; 625.781-0; MARIA TEREZA NOGUEIRA SANTOS; 63.

**1.1.2 PROFESSOR PNS-P2 - LÍNGUA PORTUGUESA**

**1.1.2.1 CRUZEIRO DO SUL - RURAL**

16º; 627.703-9; LAURA PEREIRA DE MOURA; 63.

**1.1.2.2 CRUZEIRO DO SUL - URBANA**

28º; 625.782-8; GLEICE BEZERRA LUSTOSA; 80.

**2 DA DOCUMENTAÇÃO**

2.1 Para a entrega de documentos, os candidatos deverão comparecer **até o dia 17 de maio de 2019, das 08h às 12h ou das 14h às 18h**, nos endereços abaixo relacionados.

Cidade	Endereço	Local
Rio Branco	Rua Rio Grande do Sul, nº 1.907, Bairro Volta Seca	Departamento de Pessoas da Secretaria de Estado de Educação, Cultura e Esportes
Cruzeiro do Sul	Avenida 25 de Agosto, nº 126, Bairro Aeroporto Velho	Núcleo de Educação

2.2 Os candidatos deverão apresentar a documentação a seguir especificada:

- a) 01 (uma) foto 3x4 recente;
- b) Carteira de Identidade (original e uma cópia);
- c) CPF (original e uma cópia);
- d) Título Eleitoral (original e uma cópia);
- e) Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral;
- f) Certificado de Reservista (original e uma cópia), para homens;
- g) PIS ou PASEP (original e uma cópia), no caso de já ter sido empregado;
- h) Carteira de Trabalho (original e uma cópia, página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
- i) Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de Licenciatura Plena, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), ou Declaração de Conclusão do Curso, conforme a disciplina requerida para o cargo (original e uma cópia);
- j) Certidão de Nascimento ou Casamento (original e uma cópia);
- k) Certidão de Nascimento dos filhos (original e uma cópia);
- l) Comprovante de Endereço (conta de luz, telefone ou outros, original e uma cópia);
- m) Comprovante de Qualificação Cadastral do e-Social, no caso de já ter sido empregado ou



**ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES**

pensionista (disponível no endereço eletrônico <http://portal.esocial.gov.br>);

**n)** Declaração de Antecedentes (disponível no endereço eletrônico <http://www.ac.gov.br>);

**o)** Declaração de Aptidão Legal (disponível no endereço eletrônico <http://www.ac.gov.br>);

**p)** Declaração de Bens (disponível no endereço eletrônico <http://www.ac.gov.br>);

**q)** Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública, (disponível no endereço eletrônico <http://www.ac.gov.br>);

**r)** Declaração de que não esteve contratado com fundamento na Lei Complementar nº 58/1998, nos últimos 24 (vinte e quatro) meses;

**s)** Comprovante do número da Conta Corrente da Agência do Banco do Brasil; e

**t)** Atestado médico pré-admissional que o considera apto físico e mentalmente para o exercício do cargo.

### **3 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**3.1** O candidato poderá obter informações referentes a este Processo Seletivo Simplificado junto à Secretaria de Estado de Educação, Cultura e Esportes - SEE no telefone (68) 3213-2331 e também na Secretaria de Estado da Gestão Administrativa - SGA, por meio do telefone (68) 3215-4031 das 8h às 12h ou das 14h às 18h ou por meio do endereço eletrônico: [concursos.sga@ac.gov.br](mailto:concursos.sga@ac.gov.br).

**Maria Alice Melo de Araújo**  
Secretária de Estado de Gestão Administrativa

**Mauro Sérgio Ferreira da Cruz**  
Secretário de Estado de Educação, Cultura e Esportes