



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL MÉDIO E SUPERIOR PARA ÂMBITO DE ATENÇÃO BÁSICA À SAÚDE PRISIONAL

EDITAL SEAD/IAPEN Nº 045, DE 07 DE OUTUBRO DE 2024.

A Secretaria de Estado de Administração – SEAD e o Instituto de Administração Penitenciária do Acre – IAPEN, considerando a solicitação de reposição constante do Processo nº 4005.014149.00197/2024-67, tornam pública a **convocação para entrega de documentos e assinatura do contrato do Processo Seletivo Simplificado** referente ao Edital nº 001 SEPLAG/IAPEN, de 28 de janeiro de 2020.

1 DA CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

1.1 Convocação do Processo Seletivo Simplificado na seguinte ordem: nível, cargo, classificação final, inscrição, nome do candidato em ordem classificatória e nota:

1.1.1 NÍVEL MÉDIO

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

16º; 850.375-3; DEYVID SAMPAIO DE ANDRADE; 71,00 / 17º; 850.570-5; ERISSA SILVA XAVIER DE OLIVEIRA; 71,00 / 18º; 850.516-0; GLEYSON COSTA TEIXEIRA; 70,00.

1.1.2 NÍVEL SUPERIOR

ENFERMEIRO

12º; 800.119-7; ONEIDE GARCIA DE SOUZA; 71,50.

FISIOTERAPEUTA

4º; 851.395-3; INGRID SOARES DE ARAÚJO; 62,00.

CIRURGIÃO DENTISTA

4º; 852.003-8; RENATO SILVA DE ALMEIDA; 73,50.

MÉDICO

2º; 853.054-8; THAYLÂNIA KELLY CHAVES SANTIAGO CALDERON; 56,00.

2 DA DOCUMENTAÇÃO

2.1 Para a entrega de documentos, os candidatos convocados deverão comparecer **até o dia 17 de outubro de 2024, das 8h às 13h, no Instituto de Administração Penitenciária do Acre - IAPEN**, situado na Rua Coronel Fontenele de Castro, nº 44 – Bairro Estação Experimental – Rio Branco.

2.2 Os candidatos deverão apresentar a documentação a seguir especificada:

- a)** 1 (uma) foto 3x4 recente;
- b)** Documento de Identidade (original e uma cópia);
- c)** CPF (original e uma cópia);
- d)** Título Eleitoral (original e uma cópia);
- e)** Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral (original e uma cópia);
- f)** Certificado de Reservista (original e uma cópia), para homens;
- g)** PIS ou PASEP (original e uma cópia), no caso de já ter sido empregado;
- h)** Carteira de Trabalho (original e uma cópia - página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
- i)** Última declaração do IRPF (Imposto de Renda de Pessoa Física) ou declaração de regularidade do CPF junto à Receita Federal;
- j)** Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio ou superior fornecido por instituição de ensino reconhecida pelos órgãos normativos, **conforme requerido para o cargo** (original e uma cópia);
- k)** Certificado de Curso de Técnico requerido para os cargos de Nível Médio, conforme requerido para o cargo; (original e uma cópia);
- l)** Registro no **Conselho de Classe, conforme requerido para o cargo** (original e uma cópia);
- m)** Certidão de Nascimento ou Casamento (original e uma cópia);
- n)** CPF do cônjuge, caso seja casado (original e uma cópia);
- o)** Certidão de Nascimento dos filhos (original e uma cópia);
- p)** CPF dos filhos dependentes, se houver (original e uma cópia);



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO

- q)** Comprovante de Endereço atualizado (original e uma cópia - conta de luz, telefone ou outros);
- r)** Comprovante de Qualificação Cadastral do e-Social, no caso de já ter sido empregado ou pensionista (disponível no endereço eletrônico <http://consultacadastral.inss.gov.br/>);
- s)** Certidão Negativa da Justiça Estadual e Federal (civil e criminal) das cidades onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos;
- t)** Autodeclaração Étnico-Racial;
- u)** Declaração de Antecedentes;
- v)** Declaração de Aptidão Legal;
- w)** Declaração de Bens;
- x)** Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública;
- y)** Declaração de Herdeiros;
- z)** Declaração de Dependentes;
- aa)** Comprovante do número da Conta Corrente da Agência do Banco do Brasil; e
- ab)** Atestado médico pré-admissional que o considera apto físico e mentalmente para o exercício do cargo.

2.3 As declarações mencionadas no subitem 2.2 poderão ser encontradas no endereço eletrônico <https://estado.ac.gov.br/servidor-publico/orientacoes-e-formularios/declaracoes/>.

3 DA CONTRATAÇÃO

3.1 Os candidatos, caso atendam aos requisitos definidos no subitem 2.2 deste Edital, deverão comparecer até o dia **17 de outubro de 2024** no endereço e horário mencionados no subitem 2.1.

4 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1 Os candidatos poderão obter informações referentes a este processo seletivo simplificado junto ao Instituto de Administração Penitenciária do Acre – IAPEN, por meio do número (68) 3223-9833, junto à Secretaria de Estado de Administração - SEAD, por meio do endereço eletrônico concursos.gov@gmail.com.

Paulo Roberto Correia da Silva
Secretário de Estado de Administração

Marcos Frank Costa e Silva
Presidente do Instituto de Administração Penitenciária