



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA POR ANÁLISE DE TÍTULOS PARA ATENDER AO ENSINO ESPECIAL.

EDITAL Nº 033 SEAD/SEE/ESPECIAL, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2025.

A Secretaria de Estado de Administração - SEAD e a Secretaria de Estado de Educação e Cultura - SEE, em atendimento à solicitação de reposição constante do Processo SEI nº 0014.004807.00190/2025-93, tornam pública a **convocação para entrega de documentos e assinatura do contrato dos Professores** do processo seletivo simplificado para contratação temporária por análise de títulos para atender à Educação Especial.

1 DA CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

1.1 Convocação dos candidatos aprovados no processo seletivo simplificado na seguinte ordem: cargo, município, classificação, nome do candidato e nota:

ASSISTENTE EDUCACIONAL

PORTO ACRE – RURAL

102º; ALINE MIRANDA FERREIRA RODRIGUES; 0.

TRADUTOR INTERPRETE DE LIBRAS

SENADOR GUIOMARD – RURAL

3º; FRANCISCA ANTONIA SANTIAGO TEIXEIRA; 20 / 4º; ELIZEUDA CHAVES CABRAL; 2,5.

PROFESSOR MEDIADOR P1

EPITACIOLÂNDIA – URBANA

23º; CHARLES JUNIOR BEZERRA MOREIRA; 52,5.

PLÁCIDO DE CASTRO – URBANA

40º; GEUCILENE BATISTA DA SILVA; 55 / 41º; ALEX MATOS ALVES; 55 / 42º; GUIOMAR SODRÉ DO NASCIMENTO; 52,5 / 43º; JOSÉ VIEIRA NEVES; 52,5 / 44º; MARIA JOSÉ DE OLIVEIRA MAGALHÃES; 52,5 / 45º; MAYARA LIMA DE BRITO; 52,5 / 46º; JAIRO DE SOUZA NOBREGA; 52,5 / 47º; MARIA SILVA DE MELO; 50 / 48º; NIUZETE SOUZA DE LIMA DO NASCIMENTO; 50 / 49º; NEUZA CAMPOS SANTOS; 50 / 50º; ROSICLEIDE FERREIRA DO NASCIMENTO; 50.

PROFESSOR DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO – AEE

ACRELÂNDIA – RURAL

3º; MARIA CATIANE FREITAS MELO; 32,5.

2 DA DOCUMENTAÇÃO

2.1 Para a entrega de documentos, os candidatos deverão comparecer **até o dia 10 de março de 2025, das 07h30min às 13h30min**, a um dos seguintes endereços:

Cidade	Endereço	Local
Acrelândia	Av. Brasil nº 548, Centro	Setor de Educação
Epitaciolândia	Av. Santos Dumont nº 1180, Centro	
Plácido de Castro	Av. Juvenal Antunes s/nº, Centro	
Porto Acre	Rodovia Ac 10 Km 29	
Senador Guimard	Av. Castelo Branco nº 1520, Centro	

2.2 Os candidatos deverão apresentar a documentação a seguir especificada:

- a) 1 (uma) foto 3x4 recente;
- b) Carteira de Identidade (original e uma cópia);



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

- c) CPF (original e uma cópia);
 - d) Título Eleitoral (original e uma cópia);
 - e) Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral;
 - f) Certificado de Reservista (original e uma cópia), para homens;
 - g) PIS ou PASEP (original e uma cópia), no caso de já ter sido empregado;
 - h) Carteira de Trabalho (original e uma cópia, página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
 - i) Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de Nível Médio, Nível Médio Magistério ou Nível Superior fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), ou Declaração de Conclusão do Curso, **conforme o requerido para o cargo** (original e uma cópia);
 - j) Cursos na área da Educação Especial, com carga horária que totalizem 40 horas, para o cargo de **Assistente Educacional** (original e uma cópia);
 - k) Certificado de conclusão de curso de formação na área da Educação Especial com carga horária que totalizem 180h, para o cargo de **Professor Mediador – P1** (original e uma cópia);
 - l) Certificado de cursos de formação continuada em Atendimento Educacional Especializado – AEE ou Altas Habilidades/Superdotação ou Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS ou Braille, mínima de 100 horas para o cargo de **Professor do Atendimento Educacional Especializado – P2** (original e uma cópia);
 - m) Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de Licenciatura Plena, fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério de Educação e Cultura (MEC) e certificado de conclusão de curso de Especialização em Libras e/ou certificado de Proficiência em Libras, e/ou certificado de Cursos de Tradutor e Intérprete de Libras Educacional, mínimo de 120h para o cargo de **Professor Tradutor Interprete de Libras** (original e uma cópia);
 - n) Certidão de Nascimento ou Casamento (original e uma cópia);
 - o) CPF do cônjuge, caso seja casado (original e uma cópia);
 - p) Certidão de Nascimento dos filhos (original e uma cópia);
 - q) CPF dos filhos dependentes, se houver (original e uma cópia);
 - r) Comprovante de Endereço (conta de luz, telefone ou outros, original e uma cópia);
 - s) Comprovante de tipagem sanguínea (original e uma cópia);
 - t) Comprovante de Qualificação Cadastral do e-Social, no caso de já ter sido empregado ou pensionista (disponível no endereço eletrônico <http://consultacadastral.inss.gov.br/>);
 - u) Certidão Negativa da Justiça Estadual e Federal (civil e criminal) das cidades onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos;
 - v) Autodeclaração Étnico-Racial;
 - w) Declaração de Antecedentes;
 - x) Declaração de Aptidão Legal;
 - y) Declaração de Bens;
 - z) Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública;
 - aa) Declaração de Herdeiros;
 - ab) Declaração de Dependentes;
 - ac) Comprovante do número da Conta Corrente da Agência do Banco do Brasil; e
 - ad) Atestado médico pré-admissional que o considera apto físico e mentalmente para o exercício do cargo.
- 2.3 As declarações mencionadas no subitem 2.2 poderão ser encontradas no endereço eletrônico <https://estado.ac.gov.br/servidor-publico/orientacoes-e-formularios/>.

3 DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1 Os candidatos poderão obter informações gerais referentes ao Processo Seletivo Simplificado, junto à Secretaria de Estado de Educação e Cultura, por meio dos telefones: (68) 3213-2331 / 3213-2332.

Paulo Roberto Correia da Silva
Secretário de Estado de Administração

Reginaldo Luís Pereira Prates
Secretário de Estado de Educação e Cultura, em exercício