



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes e de
Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

OBJETO: Constitui objeto do presente leilão a venda de 15 (quinze) lotes compostos por itens diversos (veículos sucatas), devidamente discriminados no Anexo I deste Edital, local em que constará o valor do lance inicial de cada lote, bem como o estado de conservação de seus itens, e valor de incremento dos lances de cada lote.

ÍNDICE

1. DO OBJETO
2. DA DATA, HORÁRIO E LOCAL DA SESSÃO
3. DA VISITAÇÃO
4. DO ESTADO DE CONSERVAÇÃO E CONDIÇÃO DOS BENS
5. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
6. DO CADASTRAMENTO NO SISTEMA ELETRÔNICO DE LEILÕES – SEL ACRE
7. DOS PROCEDIMENTOS
8. DOS VALORES DE INCREMENTOS
9. DO PAGAMENTO
10. DA RETIRADA DOS BENS
11. DA REGULARIZAÇÃO JUNTO AO DETRAN (DOCUMENTAÇÃO)
12. DOS PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÕES
13. DOS PRAZOS PARA RECURSO E DA RECONSIDERAÇÃO
14. DAS SANÇÕES
15. DAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS
16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
17. DO FORO
18. DOS ANEXOS

PREÂMBULO

O ESTADO DO ACRE, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG, e da Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis, **NOMEADA** através da PORTARIA SEPLAG Nº 525, de 18 de abril de 2022, publicada no Diário Oficial do Estado nº 13.274 de 29 de abril de 2022, torna público o presente Edital de LICITAÇÃO, sob a MODALIDADE LEILÃO, do tipo “MAIOR LANCE OU OFERTA”, de BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS – PERTENCENTES AO PATRIMÔNIO DO ESTADO DO ACRE, sujeitando-se as partes, o disposto nas Leis nº 8.666/1993 e nº 8.883/1994, que instituem normas para Licitações e Contratos na Administração Pública, Lei nº 10.406/2002 – Código Civil Brasileiro e Código de Trânsito Brasileiro [Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997](#), Lei nº 3.884, de 17 de Dezembro de 2021 que estabelece normas gerais e fundamentos referentes à política de gestão patrimonial dos bens móveis do Poder Executivo do Acre, Decreto Estadual nº 11.066 de 01 de junho de 2022, publicado no Diário Oficial do Estado nº 13.302 do dia 24 de junho de 2022, e pelas disposições deste edital.

O referido leilão está autorizado mediante Lei nº 3.882 de 17 de dezembro 2021, publicada no DOE nº 13.191 do dia 23 de dezembro de 2021 páginas 4/5.

O presente certame será conduzido mediante a Leiloeira Administrativa Fabiula Lima da Silva, matrícula 9344659-1, nomeada através da PORTARIA SEPLAG Nº 69, de 17 de janeiro de 2022, publicada no Diário Oficial do Estado do Acre nº 13.207 de 19 de janeiro 2022.

Na ausência da Leiloeira supramencionado, fica automaticamente responsável pela continuidade dos trabalhos o Leiloeiro Administrativo João Ricardo Oliveira da Costa matrícula 9336648-1, nomeado através da PORTARIA SEPLAG Nº 1014, de 29 de julho de 2022, publicada no Diário Oficial do Estado do Acre nº 13.340 de 02 de agosto de 2022.

Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes e de
Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente leilão a venda de 15 (quinze) lotes compostos por itens diversos (veículos sucatas), devidamente discriminados no Anexo I deste Edital, local em que constará o valor do lance inicial de cada lote, bem como o estado de conservação de seus itens, e valor de incremento dos lances de cada lote.

2. DA DATA, HORÁRIO E LOCAL DA SESSÃO

2.1. O Leilão será realizado **às 08:00hs (horário local) do dia 29/12/2022 com encerramento previsto para o dia 29/12/2022 às 13:00hs (horário local)**, por MEIO ELETRÔNICO, através do portal <https://leiloes.ac.gov.br/gplg/>.

2.2. Durante os últimos segundos da arrematação de cada lote, enquanto houver lances, a contagem retrocederá 60 (sessenta) segundos. Não havendo lances nesse período, serão encerrados os lances automaticamente pelo sistema.

2.3. O licitante deverá atentar para o período de recebimento de lances destinados a cada lote, sendo este compreendido entre a data e horário do início e encerramento da sessão pública, exceto quando ocorrer o caso previsto no subitem 2.2.

3. DA VISITAÇÃO

3.1. A visitação dos itens discriminados nos lotes de números **09, 10, 33, 34, 42, 46, 48, 52, 61, 67, 68, 81, 85, 97 e 106**, provenientes do Departamento de Estradas e Rodagens do Acre - DERACRE, poderá ser feita nos dias **06/12/2022 a 19/12/2022**, no horário de 08:00hs às 14:00hs, de segunda a sexta-feira, no Endereço Rua Coronel Honório Alves, n.º 243, Bairro: quinze (ponto de referência: Tambuatá, após o Bola 15) Contato(s): falar com Francisco Leontino, (68) 99601-6850.

3.2. Condições de visitação:

- a) Nenhum bem constante do lote poderá ser recuperado ou consertado no local da visitação.
- b) É permitida, exclusivamente, a avaliação visual dos bens, sendo vedado o seu manuseio e retirada dos lotes.
- c) É proibida a entrada nos locais de visitação, nas datas e horários estabelecidos neste edital, com mochilas, capacetes, bolsas ou equivalentes.

4. ESTADO DE CONSERVAÇÃO E CONDIÇÃO DOS BENS

4.1. Os lotes colocados à venda no presente leilão são compostos de bens usados, inservíveis para a Administração Pública, antieconômicos ou irrecuperáveis, conforme legislação vigente, e serão vendidos no estado e condições em que se encontram, sem qualquer garantia de funcionamento, não cabendo, pois, a respeito deles, qualquer reclamação posterior quanto às suas qualidades intrínsecas ou extrínsecas, inclusive quanto à sua retirada e transporte após arrematação e sua documentação.

4.2. As eventuais imagens relacionadas aos lotes, visualizadas no Sistema de Leilão Eletrônico - SEL ACRE, terão o único fim de subsidiar o exame referido no item 3 deste Edital e não gerarão aos participantes qualquer direito à indenização ou ressarcimento decorrentes de avaliação dos lotes a partir das imagens divulgadas.

4.3. Quando houver exigência de licença para aquisição, transporte, armazenagem, reciclagem ou inutilização do(s) material(is) adquirido(s), esta informação será descrita em item específico deste Edital.

4.4. Cabe ao arrematante a responsabilidade pelo adequado consumo, utilização, industrialização ou comercialização das mercadorias, na forma da legislação pertinente, inclusive no que se refere ao cumprimento das normas de saúde pública, meio ambiente, segurança pública ou outras, cabendo-lhe observar eventuais exigências relativas a análises, inspeções, autorizações, certificações e outras previstas em normas ou regulamentos.

4.5. Os arrematantes ficam responsáveis pelas consequências advindas da inobservância das restrições de cada item, caso haja, quanto ao seu uso, finalidade e/ou destino.

4.6. As restrições estarão descritas no Anexo III deste Edital, **quando houver**.
Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes e de
Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

5. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1. O licitante poderá participar do Leilão mediante cadastro no Sistema Eletrônico de Leilões - SEL ACRE, disponível no endereço eletrônico: <https://leiloes.ac.gov.br/gplg/>, como:

a) Pessoa física, mediante apresentação dos documentos descritos no item 6.1 no Sistema Eletrônico de Leilões - SEL ACRE, conforme o caso;

b) Pessoa jurídica, mediante cadastro do seu representante legal, consoante designação expressa no Contrato Social (ou equivalente) e apresentação dos documentos descritos no item 6.2 no Sistema Eletrônico de Leilões - SELAC, conforme o caso.

5.2. Não poderão participar, direta ou indiretamente, do leilão:

a) Nos termos do Art. 9º, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/1993, os servidores ou dirigentes de órgãos ou entidades demandantes ou lotados na SEPLAG;

5.2.1. Pessoas físicas ou jurídicas que:

a) Estiverem suspensas temporariamente de participar de licitações ou impedidas de contratar com a Administração, nos termos do Art. 87, III, da Lei Federal nº 8.666/1993;

b) Forem declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, nos termos do Art. 87, IV, da Lei Federal nº 8.666/1993;

c) Empreguem menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou menor de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, nos termos do Art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal.

5.3. Somente poderão participar dos lotes SUCATAS:

a) As empresas devidamente registradas e credenciadas perante os órgãos executivos de trânsito.

5.3.1. Os veículos leiloados na condição de sucatas, não poderão ser remotados ou postos em circulação. Serão vendidos sem placas e com o número de CHASSI (NIV) recortados, bem como sem as plaquetas de identificação do CHASSI. Neste caso, o veículo arrematado servirá apenas para a utilização de peças e agregados da sucata vendida em leilão, obedecendo a critério da **RESOLUÇÃO Nº 611, DE 24 DE MAIO DE 2016, em seu art. 4º.**

6. DO CADASTRAMENTO NO SISTEMA ELETRÔNICO DE LEILÕES - SEL ACRE

6.1. Para fins de cadastramento de pessoa física, o licitante deverá apresentar, por meio do Sistema Eletrônico de Leilões - SEL ACRE, os seguintes documentos:

- a) comprovante de endereço;
- b) cadastro de pessoa física – CPF;
- c) documento de identidade – RG ou;
- d) carteira nacional de habilitação – CNH.

6.2. Para fins de cadastramento de pessoa jurídica, o licitante deverá apresentar, por meio do Sistema Eletrônico de Leilões - SEL ACRE, os seguintes documentos:

- a) cadastro nacional de pessoa jurídica – CNPJ;
- b) sistema de seguridade social – INSS;
- c) fundo de garantia por tempo de serviço – FGTS;
- d) comprovante de endereço e;
- e) Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e no inciso XVIII do art. 78 da Lei no 8.666, de 1993, conforme modelo contido no Anexo II deste edital;

6.1.1. Para participação de leilões de SUCATAS será exigida, exclusivamente, sem prejuízo das demais, a

Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes e de
Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

documentação relativa:

- a) Certificado de registro junto ao Detran/Ac ou autorização válida.
- b) Certidão negativa de débitos Estaduais (a mesma deverá ser encaminhada no e-mail: leilao.seplag@gmail.com).

6.1.2. Para participação de leilões de MATERIAIS NOCIVOS será exigida, exclusivamente, sem prejuízo das demais, a documentação relativa:

- a) Licenças conforme a legislação vigente.
- b) Certidão negativa de débitos Estaduais (a mesma deverá ser encaminhada no e-mail: leilao.seplag@gmail.com).

6.3. O Sistema Eletrônico de Leilões - SEL ACRE aceitará apenas documentos digitalizados e salvos no Formato Portátil de Documento – PDF ou JPG.

6.4. Os documentos referidos nos subitens 6.1, 6.2, 6.2.3 e 6.2.4 poderão ser solicitados, a qualquer tempo, devendoser exibidos no original ou por cópia (devidamente autenticada por cartório ou por servidor da Administração), ou, ainda, estarem publicados em qualquer órgão ou entidade de imprensa oficial.

6.5. A partir da realização do cadastro pelo licitante, a Comissão Permanente de Alienação terá o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis para liberar o acesso ao Sistema Eletrônico de Leilões - SEL ACRE.

6.6. A liberação do acesso está condicionada à análise e aprovação da documentação encaminhada pelo licitante e será comunicada, por meio do e-mail cadastrado pelo licitante (Se atentar ao SPAM).

6.7. Caso o cadastro seja reprovado, será encaminhada uma notificação ao e-mail cadastrado pelo licitante.

6.8. No caso de complementação ou correção do cadastro, este será novamente analisado pela Comissão Permanente de Alienação da SEPLAG em até 02 (dois) dias úteis.

7. DOS PROCEDIMENTOS

7.1. Os lotes relacionados neste edital deverão ser arrematados eletronicamente, por meio do Sistema Eletrônico de Leilões - SEL ACRE.

7.2. Todo o material de instrução para cadastro, oferta de lances, emissão do Documento de Arrecadação Estadual – DAE, da Nota de Arrematação e Autorização de Retirada estará disponível no endereço eletrônico <https://leiloes.ac.gov.br/gplg/>.

7.3. A participação no leilão realizado na forma eletrônica, em quaisquer de suas fases, implica responsabilidade legal do licitante e presunção de sua capacidade técnica ou infraestrutura tecnológica para realização das operações e transações inerentes ao SEL ACRE, ainda que representado por intermédio de procurador.

7.4. Os interessados efetuarão sucessivos lances eletrônicos, a partir do valor mínimo definido para cada lote, de acordo com o Anexo I deste Edital, considerando-se arrematante o licitante que fizer o MAIOR LANCE POR LOTE.

7.5. Os intervalos dos lances serão fixos e definidos por lote.

7.6. Uma vez realizado o lance, não se admitirá a sua desistência.

7.7. Na sucessão de lances, a diferença do valor NÃO PODERÁ ser inferior à estabelecida pela Banca de Leiloeiros Administrativos, em consonância com o item 8.

7.8. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, registrando-se no sistema aquele que for recebido primeiro.

7.9. Encerrada a etapa de lances, o Sistema Eletrônico de Leilões - SEL ACRE informará o vencedor e a Comissão Permanente de Alienação adjudicará o lote ao arrematante, que será notificado por meio do e-mail cadastrado.

8. DOS VALORES DE INCREMENTO

8.1. A fim de racionalizar os trabalhos, na sucessão dos lances, será estabelecida a diferença mínima entre os lances conforme a seguir:



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes e de
Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

8.1.1 Para BENS RECUPERÁVEIS:

- a) R\$ 50,00 (cinquenta reais) para lotes avaliados até R\$ 9.999,00;
- b) R\$ 100,00 (cem reais) para lotes avaliados de R\$ 10.000,00 a R\$ 14.999,00;
- c) R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais) para lotes avaliados de R\$ 15.000,00 a R\$ 19.999,00;
- d) R\$ 500,00 (quinhentos reais) para lotes avaliados a partir de R\$ 20.000,00.

8.1.2 Para SUCATAS:

- a) Motocicletas R\$ 50,00 (cinquenta reais);
- b) Automóveis de pequeno porte R\$ 100,00 (cem reais);
- c) Caminhões R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais) e,
- d) Ônibus e maquinários de terraplanagem R\$ 500,00 (quinhentos reais).

9. DO PAGAMENTO

9.1. O pagamento do bem arrematado será à vista e o arrematante deverá fazê-lo diretamente nas agências bancárias, através do DAE – Documento de Arrecadação Estadual, disponível para impressão no Sistema Eletrônico de Leilões - SEL/AC após o encerramento da sessão.

9.2. Será emitido um DAE – Documento de Arrecadação Estadual para cada lote arrematado, com prazo máximo de pagamento de 01 (um) dia útil, a serem contados a partir do encerramento da sessão de leilão.

9.3. Em nenhuma hipótese o prazo para pagamento será prorrogado, salvo em casos fortuitos ou de força maior, **desde que solicitado formalmente justificando a necessidade.**

9.4. Caso o arrematante não execute o pagamento do DAE – Documento de Arrecadação Estadual dentro do prazo estabelecido, perderá o direito de aquisição do lote e **estará sujeito às sanções previstas no item 14 deste Edital.**

9.5. A confirmação de pagamento do DAE dar-se-á de forma automática pelo Sistema Eletrônico de Leilões - SEL/ACRE, restando ao arrematante aguardar a disponibilização da Nota de Arrematação e da Autorização para retirada, contendo as seguintes informações:

- a) Data do leilão;
- b) Nome e endereço completo do arrematante, CPF/CNPJ e identidade;
- c) Nº do leilão e do lote arrematado;
- d) Descrição do lote arrematado de forma suficiente e necessária para plena identificação do material e/ou equipamento, contendo: Marca, modelo, placa, ano de fabricação, (quando veículo recuperável, nº do chassi).

10. DA RETIRADA DOS BENS

10.1. A retirada dos lotes arrematados se dará após agendamento prévio, efetuado por meio do contato descrito no subitem 3.1. no prazo de 15 (quinze dias) corridos, após efetiva comprovação de pagamento do lote arrematado.

10.2. A retirada dos lotes arrematados poderá ser acompanhada ou não da Comissão Permanente de Alienação da SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.

10.3. A entrega dos lotes arrematados ficará condicionada à apresentação, pelo arrematante, da seguinte documentação:

10.3.1. No caso de retirada pelo próprio arrematante:

- a) Nota de Arrematação, emitida pelo Sistema Eletrônico de Leilões - SEL ACRE;
- b) Autorização para Retirada, emitida pelo Sistema Eletrônico de Leilões - SEL ACRE;
- c) Original e cópia do documento de identificação oficial previsto na legislação federal ou Comprovante de Emancipação, se for o caso;



ESTADO DO ACRE

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.

Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.

Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

- d) Original e cópia do DAE referente ao pagamento do lote arrematado;
- e) Original e cópia do DAE referente à multa de permanência devidamente quitada, **quando for o caso.**

10.3.2. No caso de retirada por terceiros:

- a) Nota de arrematação, emitida pelo Sistema Eletrônico de Leilões - SEL ACRE;
- b) Autorização para retirada, emitida pelo Sistema Eletrônico de Leilões - SEL ACRE, **com os campos para autorização para retirada por terceiro devidamente preenchidos e assinados;**
- c) Cópia do documento de identificação oficial do arrematante previsto na legislação federal ou Comprovante de Emancipação, se for o caso;
- d) Original e cópia do documento de identificação oficial do terceiro, nominalmente autorizado pelo arrematante no campo específico supracitado;
- e) Original e cópia do DAE referente ao pagamento do lote arrematado;
- f) Original e cópia do DAE referente à multa de permanência devidamente quitada, **quando for o caso.**

10.4. Serão RETIDAS pelo responsável da entrega do lote:

- a) Nota de Arrematação,
- b) Autorização para Retirada,
- c) Cópia do documento de identificação do arrematante e do terceiro, **quando for o caso,**
- d) Cópia do DAE referente ao pagamento do lote arrematado,
- e) cópia do DAE referente à multa de permanência devidamente quitada, **quando for o caso.**

10.5. Não será autorizada a subdelegação pelo terceiro para a retirada do lote.

10.6. Caso não ocorra a retirada dos bens dentro do prazo determinado no subitem 10.1, o arrematante pagará “Multa por Permanência” no valor de 50,00 (cinquenta) reais por dia útil, por lote arrematado.

10.7. A multa a que se refere o item 10.7 será paga por meio de DAE a ser emitido pela Comissão Permanente de Alienação e é condição para a retirada do lote.

10.8. Ultrapassado todos os prazos, a não retirada do lote implicará declaração de “ABANDONO” pelo arrematante, independente de notificação judicial ou extrajudicial, perdendo o direito aos bens arrematados, restando à Administração Pública Estadual a devida reincorporação ou destinação, nos termos da legislação vigente.

10.9. A declaração de “ABANDONO” acarretará perda do valor já pago pelo arrematante.

10.10. Após a retirada do lote, não serão aceitas quaisquer reclamações ou questionamentos quanto às condições e ao estado de conservação dos materiais.

10.11. Os veículos leiloados, antes da sua retirada, deverão ser descaracterizados obrigatoriamente pelos responsáveis da entrega do bem, não restando nenhuma imagem, escrita ou símbolo que o identifique como veículo oficial do Estado do Acre.

10.12. Os arrematantes, obrigatoriamente, terão o prazo de 30 (trinta) dias contados da emissão do recibo (**CRV ou documento equivalente**), para efetuarem a transferência do(s) veículo(s) arrematado(s) junto ao Órgão de Trânsito competente, conforme determina o Código de Trânsito Brasileiro, desde que cumpridas todas as demais exigências legais.

10.13. Os veículos leiloados serão entregues sem as placas de identificação, que deverão ser inutilizadas, pelo responsável pela entrega, após a retirada.

10.14. A SEPLAG não se responsabiliza pelo licenciamento ou emplacamento dos veículos leiloados junto ao Órgão de Trânsito competente.

10.15. O veículo considerado RECUPERÁVEL poderá voltar a circular, desde que o arrematante tome todas as providências necessárias, no prazo e forma exigidos pelo Código de Trânsito Brasileiro (Lei Federal nº 9.503/1997).

10.16. O veículo considerado SUCATA, ou seja, irrecuperável ou definitivamente desmontado, não poderá voltar a circular e não terá documentação de transferência de propriedade.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes e de
Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

10.17. O veículo classificado como SUCATA apenas poderá ser adquirido por arrematantes devidamente cadastrados junto ao DETRAN/ACRE. Para a obtenção do certificado supracitado, o licitante poderá entrar em contato com o Departamento de Trânsito do Acre - DETRAN - ACRE.

11. REGULARIZAÇÃO JUNTO AO DETRAN (DOCUMENTAÇÃO)

11.1. A Transferência de propriedade dos veículos considerados em situação de conservados/recuperável será realizada no DETRAN/ACRE - Departamento Estadual de Trânsito, Av. Nações Unidas, 2710 - Estação Experimental, Rio Branco - AC, 69.392-600, próximo ao ITERACRE, no atendimento geral, com os seguintes documentos:

11.1.1. **Cópia do RG, CPF ou CNH e comprovante de endereço, Nota de Arrematação (documento emitido pelo Sistema Eletrônico de Leilão - SEL), o edital do Leilão e Laudo de vistoria. Os arrematantes assumirão todos os ônus sobre eles incidentes, tais como:**

- a) IPVA, proporcional a partir da data da realização do leilão; seguro obrigatório do ano vigente e exercícios anteriores, multas vencidas e a vencer, em conformidade com a data de emissão do auto de arrematação;
- b) Remarcação de Chassi ou motor se houver;
- c) Certificação de Segurança Veicular (C.S.V.) se houver;

11.2. A Taxa de transferência de propriedade, lacre de Placa e taxa de vistoria. (de acordo com a tabela vigente do Detran/Ac. Enfim, todos os débitos necessários para a regularização do bem.

11.3. Os veículos pertencentes a outra UF, os arrematantes também assumirão todos os ônus, para a transferência de propriedade dos mesmos junto DETRAN de origem.

11.4. Taxa administrativas inerente aos lotes como consultas de débitos/Detran, vitorias e outros.

11.5. A transferência de propriedade dos veículos será efetivada exclusivamente para a pessoa do arrematante, sendo vedada a indicação de qualquer outro nome, após as providências e os devidos reparos e consertos necessários no veículo, o arrematante deverá levá-lo para vistoria veicular de pós-leilão e entregar o comprovante de vistoria no atendimento o qual foi aberto o serviço junto ao DETRAN-AC.

12. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

12.1. Pedidos de Esclarecimentos: Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para realização da sessão pública, os pedidos de esclarecimentos referentes a este **LEILÃO** poderão ser enviados a Comissão Permanente de Alienação de bens Móveis da **SEPLAG**, através do endereço eletrônico leilao.seplag@gmail.com, **até às 23h:59min.**

12.2. Impugnações: Até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para realização da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o instrumento convocatório deste **LEILÃO**, nos termos do art. 41 da Lei Federal nº 8.666/1993.

12.3. As impugnações quando encaminhadas por escrito, deve mencionar o número deste **LEILÃO** e endereçadas à Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP, localizada na Estrada do Aviário, 295, Bairro Aviário, em Rio Branco-AC, ou via correio eletrônico no endereço leilao.seplag@gmail.com até as 23h:59min.

12.4. Decairá do direito de impugnar, perante a Administração, os termos deste edital, aquele que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à abertura dos envelopes com as propostas, ou tendo-o aceito, sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que o viciaram, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

12.5. As normas disciplinadoras deste certame serão interpretadas visando à ampliação da disputa entre os **LICITANTES**, desde que não comprometam os interesses do **ESTADO DO ACRE**, a finalidade e a segurança jurídica.

12.6. É facultada à Comissão Permanente de Alienação de bens Móveis do **ESTADO DO ACRE**, em qualquer fase da Licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da Sessão Pública.

12.7. Será facultada aos interessados consulta ao processo desta Licitação, após a divulgação do resultado da Licitação.

12.8. Nos termos do artigo 63 da Lei nº 8.666/93, a extração de cópias de documentos, deverá ser solicitada por escrito, Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.

Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.

Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

à Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP, localizada na Estrada do Aviário, 295, Bairro Aviário, em Rio Branco-AC. As cópias serão entregues ao LICITANTE mediante a cobrança do valor da reprodução.

13. DOS PRAZOS PARA INTERPOSIÇÃO RECURSO E DA RECONSIDERAÇÃO

13.1. Observadas as peculiaridades do leilão e o disposto no art. 109 da Lei Federal nº 8.666/1993, qualquer licitante poderá recorrer da decisão proferida sobre a habilitação, julgamento das propostas ou indeferimento do pedido de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento, quando lhe será concedido o prazo de 5 (cinco) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes imediatamente intimados para apresentarem as contrarrazões, no prazo de até 5 (cinco) dias, a contar do término do prazo do recorrente.

13.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará na decadência do direito de recurso e na consequente adjudicação do objeto da licitação pelo leiloeiro ao vencedor.

13.3. Todos os recursos e pedidos de reconsideração serão encaminhados eletronicamente, por meio do e-mail cadastrado pelo arrematante, à Comissão Permanente de Alienação no e-mail: **leilao.seplag@gmail.com**, até o último dia útil às 23h:59min. (horário local).

13.4. Realizada a análise das razões e contrarrazões de recurso, a Comissão Permanente de Alienação de Bens Móveis da SEPLAG poderá reconsiderar sua decisão, ou, manter sua decisão.

13.5. Decididos os recursos e os pedidos de reconsideração porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais pela autoridade competente, esta adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

14. DAS SANÇÕES

14.1. Todos os participantes do Leilão estarão sujeitos ao contido no artigo 335, do Código Penal Brasileiro:

“Art. 335 - Impedir, perturbar ou fraudar concorrência pública ou venda em hasta pública, promovida pela administração federal, estadual ou municipal, ou por entidade paraestatal; afastar ou procurar afastar concorrente ou licitante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem;

Pena - detenção, de seis meses a dois anos, ou multa, além da pena correspondente à violência.

Parágrafo único - Incorre na mesma pena quem se abstém de concorrer ou licitar, em razão da vantagem oferecida.”.

14.2. Após a aceitação do lance, o arrematante firma o compromisso de cumprir as etapas de aquisição do bem, que se iniciam com a visitação e se encerram com a retirada do lote e dos respectivos documentos de transferência, quando houver.

14.3. A recusa injustificada do arrematante em cumprir as etapas de aquisição e retirada do lote, nos prazos e condições previstos neste edital, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o à perda imediata do direito à aquisição de qualquer um dos lotes arrematados.

14.4. Nos casos de descumprimentos das obrigações assumidas ou caso seja detectada intenção do arrematante em prejudicar o andamento do leilão, a Comissão Permanente de Alienação poderá, garantida prévia defesa, aplicar as seguintes sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/1993:

- a) Advertência;
- b) Multa de 20% sobre o valor do lance final da arrematação;
- c) Suspensão de participar de leilão e impedimento de arrematar bens em nome próprio ou como procurador de terceiros, por até 2 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes e de
Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o adquirente ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior;

14.5. Em todos os casos, será assegurado o direito do contraditório e da ampla defesa.

14.6. Caberá pedido de reconsideração no prazo de 10 (dez) dias úteis da intimação do ato, nos casos de aplicação da sanção prevista no inciso IV do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/1993, alínea “d” deste instrumento.

15. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

15.1. Compete à Autoridade Superior da **SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO - SEPLAG:**

- a) Revogar a presente Licitação, no todo ou em parte, sempre que forem verificadas razões de interesse público decorrente de fato superveniente, ou anular o procedimento, quando constatada ilegalidade.
- b) Alterar as condições deste **EDITAL**, reabrindo o prazo para apresentação das Propostas, na forma da legislação, salvo quando a alteração não afetar a formulação das Propostas.
- c) Adiar o recebimento das Propostas, divulgando, mediante aviso público, a nova data de realização da Sessão Pública.

15.2. Na hipótese de revogação ou anulação deste certame, não terá o arrematante direito à restituição do valor pago, se houver, de qualquer forma, concorrido para a prática da ilegalidade, o que deverá ser feito mediante procedimento administrativo adequado.

15.3. Todas as referências de tempo/horário contidas neste **EDITAL**, no aviso e durante a Sessão Pública observarão, obrigatoriamente, o horário LOCAL.

15.4. Na hipótese de ocorrência de caso fortuito ou força maior, os prazos, datas e vencimentos previstos neste **EDITAL** serão suspensos, reabrindo-se a contagem a partir do primeiro dia útil imediatamente subsequente à sua normalização.

15.5. A participação do **LICITANTE** implica a aceitação integral e irreatável dos termos do presente **EDITAL**, não se admitindo alegações futuras de desconhecimento de fatos que impossibilitem ou dificultem a execução do objeto desta Licitação

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. O lote arrematado não gera crédito de ICMS.

16.2. As despesas de transporte e retirada do lote arrematado correrão por conta do arrematante.

16.3. A SEPLAG reserva-se o direito de excluir lotes do leilão, antes ou durante a realização do mesmo, por motivo de interesse público, devidamente comprovado ou para cumprimento de decisão judicial.

16.4. Os casos omissos serão analisados e deliberados pela Comissão Permanente de Alienação de Bens Móveis do Estado do Acre.

16.5. Aplicam-se a esta alienação os dispositivos legais pertinentes, em especial os da Lei Federal nº 8.666/1993, com suas alterações.

16.6. Todos os materiais arrematados em leilão promovido pela SEPLAG deverão receber a destinação adequada, por parte de seus arrematantes, a fim de evitar qualquer prejuízo ao meio ambiente ou a proliferação de mosquito transmissor de doença.

16.7. A parte contratual constantes nos anexos IV e V (NOTA DE ARREMATAÇÃO e AUTORIZAÇÃO PARA RETIRADA DE LOTE ARREMATADO) será expedida pelo Sistema Eletrônico de Leilão - SEL após compensação do pagamento do D.A.E, devendo o arrematante imprimir, assinar e entregar ao responsável pela entrega do bem.

16.8. A cópia deste Edital poderá ser obtida pelos interessados, por meio do acesso ao site: <https://leiloes.ac.gov.br/gplg/> e <http://seplag.ac.gov.br/gestaogovernamental/sistema-eletronico-de-leiloes/>.

16.9. Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra. Após o prazo legal não serão aceitas alegações de desconhecimento.

16.10. Demais esclarecimentos poderão ser obtidos junto à Comissão Permanente de Alienação da Secretaria de Estado



ESTADO DO ACRE

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.

Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.

Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

de Planejamento e Gestão – SEPLAG, situada na Rua do Aviário, n.º 253 - Bairro Aviário, Rio Branco/AC, CEP 69.909-170, no horário das 07h:30min. às 13h:30min. de segunda a sexta-feira, ou através do e-mail: leilao.seplag@gmail.com.

17. DO FORO

17.1. Fica eleito o foro da Comarca de Rio Branco, Estado do Acre, para dirimir eventuais conflitos de interesses, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro.

18. DOS ANEXOS

- 18.1.1. Integram este Edital, independentemente de transcrição, os seguintes anexos:
- 18.1.2. Anexo I – PLANILHA COM A RELAÇÃO DOS LOTES/SUCATAS.
- 18.1.3. Anexo II – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E QUE NÃO EMPREGA MENOR.
- 18.1.4. Anexo III - NOTA DE ARREMATACÃO - (este documento será gerado pelo próprio Sistema Eletrônico de Leilões, após a compensação do pagamento).
- 18.1.5. Anexo IV - AUTORIZAÇÃO PARA RETIRADA DE LOTE ARREMATADO - (este documento será gerado pelo próprio Sistema Eletrônico de Leilões, após a compensação do pagamento).
- 18.1.6. Anexo V - RELATÓRIO FOTOGRÁFICO VEÍCULOS/MAQUINÁRIOS SUCATAS.
- 18.1.7. O presente documento segue assinado pela Autoridade Superior da SEPLAG, Comissão Permanente de Alienação de Bens Móveis da SEPLAG (na pessoa de sua Presidente), pelo responsável por sua aprovação, e, pelos Leiloeiros Administrativos:

Ricardo Brandão dos Santos

Secretário de Estado de Planejamento e Gestão
Decreto Estadual nº 5.462/2020

Samara Raquel Damásio

Presidente da Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis
Portaria Seplag n.º 525, de 18 de abril de 2022.

Paulo Silva Cesário Rosa

Chefe do Departamento de Análises Jurídicas e Alienações - DEJAL.
Portaria Seplag n.º 451, de 20 de maio de 2021.

Fabiula Lima da Silva

leiloeira Administrativa
Portaria Seplag n.º 69, de 17 de janeiro de 2022.

João Ricardo Oliveira da Costa

leiloeiro Administrativo
Portaria Seplag n.º 1.014, de 29 de julho de 2022.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

ANEXO I
PLANILHA COM A RELAÇÃO DOS LOTES/SUCATAS

LOTE	MARCA/MODELO	PLACA	CHASSI	ANO	COR	UF	AVALIAÇÃO	VALOR DE INCREMENTO
09	ESCAVADEIRA HIDRÁULICA - NEW HOLLAND NH FX215	-	N5AAD0112	2005	AMARELA	AC	R\$ 16.000,00	R\$ 500,00
10	ESCAVADEIRA HIDRÁULICA - NEW HOLLAND E215B	-	HBZN215BPBAA00431	2012	AMARELA	AC	R\$ 12.800,00	R\$ 500,00
33	VIBRO ACABADORA - CIFALI VDA411	-	VDA400212	2002	VERMELHA	AC	R\$ 6.400,00	R\$ 500,00
34	VIBRO ACABADORA - TICEL VA4P	-	VA4P080625	2008	CINZA	AC	R\$ 7.800,00	R\$ 500,00
42	CAMINHÃO - M BENZ ATEGO 1718/48	MZY5717	9BM9580745B429106	2005	VERMELHA	AC	R\$ 995,21	R\$ 250,00
46	CAMINHÃO - M BENZ 715C	MZW8629	9BM9790165B441962	2005	VERMELHA	AC	R\$ 2.093,06	R\$ 250,00
48	VEÍCULO - FIAT UNO MILLER FIRE FLEX	MZW6467	9BD15822764855424	2006	BRANCA	AC	R\$ 453,96	R\$ 100,00
52	VEÍCULO - FORD RANGER	MZR8328	8AFER13P67J095865	2007	VERMELHA	AC	R\$ 1.172,06	R\$ 100,00
61	MOTONIVELADORA - NEW HOLLAND RG140	-	N9AE06195	2012	AMARELA	AC	R\$ 11.400,00	R\$ 500,00
67	MOTONIVELADORA - NEW HOLLAND RG140	-	N9AF06194	2012	AMARELA	AC	R\$ 7.600,00	R\$ 500,00
68	TRATOR DE ESTEIRA - FIATALLIS 14CT	-	14CITBRC22750	1997	AMARELA	AC	R\$ 2.800,00	R\$ 500,00
81	RETROESCAVADEIRA - MASSEY FERGUSON 96	-	9620197982/862561M1	2005	AMARELA	AC	R\$ 1.000,00	R\$ 500,00



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

LOTE	MARCA/MODELO	PLACA	CHASSI	ANO	COR	UF	AVALIAÇÃO	VALOR DE INCREMENTO
85	PÁ CARREGADEIRA - CASE W20E	-	HBZ0001021	2002	AMARELA	AC	R\$ 3.200,00	R\$ 500,00
97	ROLO COMPACTADOR - DYNAPAC *CA15	-	678B638	2002	AMARELA	AC	R\$ 2.800,00	R\$ 500,00
106	CAMINHÃO - M BENZ L 1318	MZS5963	9BM6940009B651320	2009	VERMELHA	AC	R\$ 1.510,02	R\$ 250,00



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA
CONSTITUIÇÃO FEDERAL E QUE NÃO EMPREGA MENOR.

(nome da Razão Social) _____, CNPJ _____ n°
_____, sediada em
_____, DECLARA, sob as penas da Lei, por
intermédio de seu Representante Legal, o(a) Sr(a).
_____, portador(a) do Documento de Identidade nº__e do CPF nº_____, que, para fins do
disposto no inciso V, do artigo 27, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de
outubro de 1999, não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega
menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Data e local. _____

Assinatura do Representante Legal da Empresa.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

ANEXO III

NOTA DE ARREMATACÃO N.º XXX
DADOS DO LEILÃO

Nº DO LEILÃO:

DATA DE ABERTURA:

DATA DE FECHAMENTO:

DATA DA EMISSÃO DA NOTA DE ARREMATACÃO:

DADOS DO ARREMATANTE

NOME:

RG:

CPF:

ENDEREÇO:

Nº

BAIRRO:

COMPLEMENTO:

CIDADE:

ESTADO:

DADOS DO LOTE

Nº DO LOTE:

DESCRIÇÃO:

VALOR:

ESTE DOCUMENTO FOI EMITIDO POR MEIO DO SISTEMA ELETRÔNICO DE LEILÕES – SEL DO GOVERNO DO ESTADO DO ACRE.

AO ARREMATAR O LOTE DESCRITO ACIMA, DECLARO QUE ESTOU DE ACORDO COM TODAS AS CLÁUSULAS ESTABELECIDAS NO EDITAL DE LEILÃO, BEM COMO COM O ESTADO DE CONSERVAÇÃO EM QUE SE ENCONTRA(M) O(S) BEM(S) ARREMATADO(S).

DECLARO, TAMBÉM, QUE TIVE AMPLA OPORTUNIDADE DE VISITAÇÃO AOS BENS OFERTADOS NESTE LEILÃO, CONFORME PREVISTO NO EDITAL, NÃO ACABENDO QUALQUER TIPO DE QUESTIONAMENTO OU DEVOLUÇÃO APÓS A RETIRADA DO LOTE.

Sistema Eletrônico de Leilões – SEL
leiloes.ac.gov.br

Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

ANEXO IV

AUTORIZAÇÃO PARA RETIRADA DE LOTE ARREMATADO

DADOS DO LOTE

Nº DO LEILÃO:

DATA DE ABERTURA:

DATA DE FECHAMENTO:

Nº DO LOTE:

DESCRIÇÃO:

LOCAL DE RETIRADA:

DADOS DO ARREMATANTE

NOME:

CPF:

ESTE DOCUMENTO FOI EMITIDO POR MEIO DO SISTEMA ELETRÔNICO DE LEILÕES – SEL, DO GOVERNO DO ESTADO DO ACRE.

PARA RETIRADA DO LOTE, DEVERÁ SER APRESENTADA CÓPIA DO DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO DO ARREMATANTE E DO TERCEIRO, QUANDO FOR O CASO. ESTA AUTORIZAÇÃO E AS CÓPIAS SERÃO RETIDAS PELO ESTADO, NO ATO DA LIBERAÇÃO.

AUTORIZAÇÃO PARA RETIRADA DO LOTE POR TERCEIROS

Eu, _____ CPF _____, autorizo o(a) senhor(a) _____, portador do documento de identificação, tipo (CPF/RG/CNH/CTPS): _____, Nº _____ a retirar o lote descrito acima em meu nome.

Data: ____/____/____

Assinatura conforme documento de identificação

DECLARO QUE O LOTE DESCRITO ACIMA FOI LIBERADO EM ____/____/____, CONFORME CLÁUSULAS DO EDITAL DE LEILÃO.

Nome do responsável pela liberação: _____

Assinatura: _____ Matrícula: _____

Sistema Eletrônico de Leilões – SEL
leiloes.ac.gov.br

Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

ANEXO V
RELATÓRIO FOTOGRÁFICO VEÍCULOS/MAQUINÁRIOS (SUCATAS)

LOTE 9.

9.1



9.2



9.3



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

LOTE 10
10.1



10.2



10.3



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

10.4



LOTE 33

33.1



33.2



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

33.3



33.4



LOTE 34

34.1



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

34.2



34.3



34.4



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

LOTE 42
42.1



42.2



42.3



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

42.4



LOTE 46

46.1



46.2



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

46.3



46.4



LOTE 48

48.1



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

48.2



48.3



48.4



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

LOTE 52
52.1



52.2



52.3



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

52.4



LOTE 61
61.1



61.2



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

61.3



61.4



LOTE 67

67.1



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

67.2



67.3



67.4



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

LOTE 68
68.1



68.2



68.3



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

68.4



LOTE 81

81.1



81.2



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

81.3



81.4





ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

LOTE 85
85.1



85.2



85.3



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

85.4



LOTE 97

97.1



97.2



Estrada do Aviário, n.º 295 – Bairro: Aviário.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO – SEPLAG.
Diretoria de Gestão Patrimonial, Documental e Arquivística –DIRPAP.
Comissão Permanente de Alienação de Veículos Oficiais e Demais Materiais Permanentes
e de Consumo Irrecuperáveis, antieconômicos ou inservíveis.

LOTE 106
106.1



106.2

